



ERP : ANALYSE DE PRÉSÉLECTION

Choisir le bon système ERP est un gros problème pour tout fabricant.

Il existe de nombreuses options, mais il n'existe pas de solution universelle. Cette feuille de calcul et cette liste de contrôle accompagnent notre livre électronique: Comment sélectionner le bon ERP. Les exercices sont simples et destinés à vous faire réfléchir sur vos priorités et vos objectifs avant de vous plonger dans notre processus de sélection ERP éprouvé.

LES 3 PRINCIPAUX OBJECTIFS QUE VOUS SOUHAITEZ ATTEINDRE À COURT TERME:

1. _____
2. _____
3. _____

TOP 3 DES CHOSSES À AMÉLIORER POUR ATTEINDRE VOS OBJECTIFS:

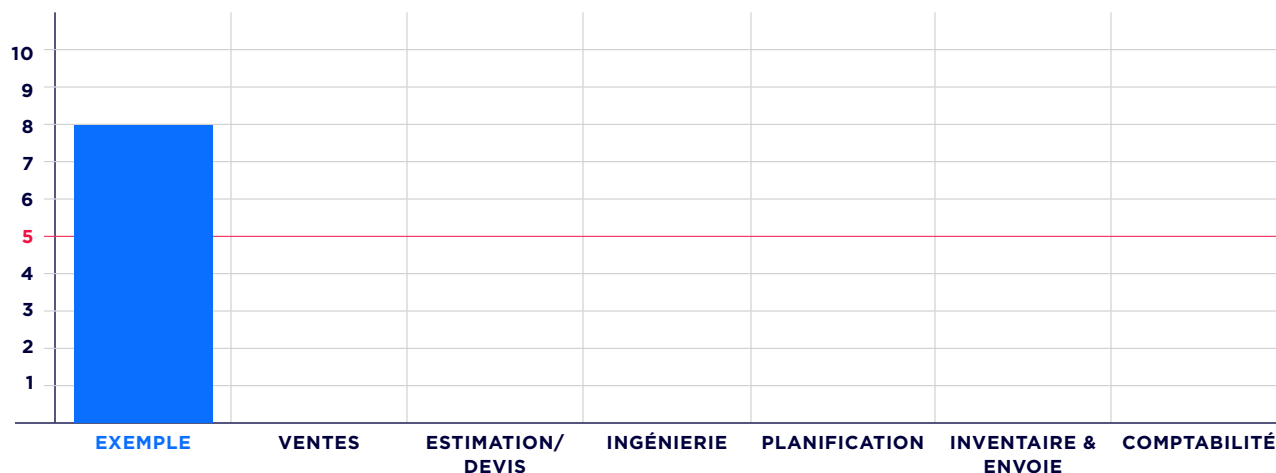
Nous devons améliorer _____ en faisant

Nous devons améliorer _____ en faisant

Nous devons améliorer _____ en faisant

ÉVALUEZ CHAQUE PARTIE DE VOS OPÉRATIONS

Avec une note de 5 comme base de référence pour ce que vous considérez comme satisfaisant, prenez quelques instants pour identifier les départements qui fonctionnent bien et les domaines dans lesquels des améliorations doivent être apportées.





LISTE DE VÉRIFICATION POUR LA SÉLECTION D'UN ERP

Passez chaque étape en revue, une action à la fois

ÉTAPE 1

FORMER UNE ÉQUIPE DE SÉLECTION

- ☐ Choisir les membres de l'équipe
- ☐ Tenir une réunion de lancement de projet
- ☐ Établir les échéances et les lignes directrices de la recherche
- ☐ Assigner les rôles et les responsabilités aux membres de l'équipe
- ☐ Déterminer le processus de vote ou les niveaux décisionnels

ÉTAPE 2

ÉVALUER SES BESOINS

- ☐ Faire l'examen détaillé de vos processus et besoins opérationnels
- ☐ Être sévère dans votre évaluation interne (vous vous remercirez plus tard!)
- ☐ Être précis dans l'identification des besoins (ceci vous aidera à vous tenir loin des ERP universels qui ne sont pas conçus pour votre entreprise)
- ☐ Noter vos besoins sous forme d'actions réalisables
- ☐ Effectuer un calcul approximatif du RCI potentiel

ÉTAPE 3

IDENTIFIER LES SOLUTIONS EXISTANTES

- ☐ Effectuer la recherche d'un ERP adapté à votre industrie
- ☐ Obtenir des recommandations de la part d'entreprises semblables à la vôtre
- ☐ Aligner les caractéristiques clés des ERP choisis à vos besoins

- ☐ Dresser une liste de présélection (pas trop courte ni trop longue)
- ☐ Commencer à penser à vos objectifs à long terme

ÉTAPE 4

PRÉVOIR DES CONSULTATIONS

- ☐ Préparer des questions
- ☐ Prévoir des consultations consécutives (ou aussi près que possible les unes des autres)
- ☐ Interroger chaque vendeur
- ☐ Assurer des suivis en posant des questions par courriel
- ☐ Obtenir des rétroactions de votre équipe de sélection à propos de chaque vendeur d'ERP

ÉTAPE 5

LISTE DE PRÉSÉLECTION ET VÉRIFICATION DES RÉFÉRENCES

- ☐ Réduire la liste d'ERP à deux ou trois
- ☐ Évaluer les options d'après leurs coûts
- ☐ Communiquer avec les références (fournies par les vendeurs d'ERP)
- ☐ Vérifier que l'on a répondu à toutes les questions
- ☐ S'informer auprès des vendeurs présélectionnés au sujet de la mise en œuvre
- ☐ Envisager d'établir un échéancier de mise en œuvre